

1 Introducción

Mediante esta función estándar de cuentas por pagar se pueden generar distintos documentos que son imputaciones por pagar a proveedores como son:

- Boletas de Honorarios.
- Prestamos al Personal.
- Viáticos.
- Ayudantías.
- Becas.
- Comisiones.
- Finiquitos.
- Seguros de Cuentas Corrientes.
- Otros Gastos Generales: Movilización, Estacionamiento, Arriendos, etc.
- Otras cuentas por pagar

Otro tipo de documento son las solicitudes de anticipos de pagos a proveedores, estas se registran mediante la operación y son del tipo "Estadístico", es decir, no se cumple la partida doble del documento, sino que sólo se generan las posiciones de "obligación de pago" las que deberán ser liquidadas posteriormente a través del módulo de Tesorería al momento de ejecutar el pago. Las solicitudes de anticipo son solicitadas en casos de:

- Anticipos a Proveedores
- Fondos Fijos
- Fondos por Rendir