





- La parametrización de 5 UF y 3 millones para evitar la reclamación antes que se cumpla el 8º día desde la recepción del SII es válida sólo para la Universidad.
- Los proveedores cuyas facturas se excluyen del tratamiento sistémico lo serán para todos los organismos y empresas que componen la Corporación Universidad de Concepción, no aplicando un tratamiento distinto en función de un organismo u empresa en particular.
- Toda factura de terceros mayor a 3 millones que incluyendo un número de Pedido SAP válido y su condición de pago es Crédito, pero su valor no coincide con el del Pedido SAP o el usuario no ha realizado para este la Recepción de los productos o servicios en el sistema, será automáticamente reclamada ante el SII al 8vo día y dos horas antes desde la fecha y hora de recepción en el SII.

3.4 Monitor de Documentos de Proveedores

Actividad	Monitor con el listado de Facturas, Notas de Crédito y Notas de Débito emitidas electrónicamente por los proveedores
Transacciones SAP S4 HANA	ZMM_MONITORDTO

Todos aquellos documentos Pendientes se pueden visualizar y gestionar en el sistema SAP a través de un monitor de documentos de proveedores al que se accede en a través de la transacción ZMM_MONITORDTO.

En este monitor se muestran las facturas de proveedores ordenadas de acuerdo al Indicador de Prioridad:

- En primer lugar, con indicador "semáforo rojo" , están todos aquellos documentos pendientes de tratamiento y que fueron recibidas por el SII hace 6 o más días.
- En segundo lugar, con indicador "semáforo amarillo" , están todos aquellos documentos pendientes de tratamiento y que fueron recibidas por el SII hace menos de 6 días.
- En tercer lugar, con indicador "candado" , están todas aquellas facturas que han sido reclamadas ante el SII, ya sea automática o manualmente, y las notas de crédito asociadas a facturas reclamadas automáticamente.
- En último lugar, con indicador "semáforo verde" , están todos aquellos documentos que han sido contabilizadas y aceptadas ante el SII, ya sea automática o manualmente.